



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове

**ГОДИШЕН ДОКЛАД**  
**ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ**  
**МЕСТНО РАЗВИТИЕ (СВОМР) - ПОДМЯРКА 19.2., ПРИЛАГАНЕ НА ОПЕРАЦИИ В РАМКИТЕ**  
**НА СТРАТЕГИИ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ“**  
**НА СЦ МИГ „ПРЕСПА“-ОБЩИНИ БАНИТЕ,ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ**

Период на отчитане	01.01.2017 год. – 31.12.2017год.
Пореден номер на доклада	2
Номер на споразумение за изпълнение на СВОМР	Споразумение № РД 50-144/ 21.10.2016год.
Седалище и адрес на управление на МИГ	Гр.Чепеларе 4850, обл.Смолян, общ. Чепеларе, ул.“Йордан Данчев“1
Председател на колективния управителен орган/ представляващ МИГ	София Руменова Димитрова
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	0879 971 809, 0887 909 338, <a href="mailto:migprespa@gmail.com">migprespa@gmail.com</a> , <a href="http://www.migprespa.com">www.migprespa.com</a>

*Важно:* Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD), като всички таблици към доклада се представят включително и във формат .xls

1. Съдържание на доклада с номерирани страници;
2. Списък на съкращенията, включени в доклада (ако е приложимо); - 3 стр.
3. Постигнато въздействие от изпълнението на СВОМР върху групите/секторите от заинтересовани лица на територията на МИГ; 3-4 стр.
4. Постигнато въздействие от СВОМР върху групите уязвими и малцинствени групи, при наличие на такива; 5 стр.
5. Изпълнение на целите на СВОМР; 5-6стр.
6. Описание на изпълнението на СВОМР през отчетния период; 6-8стр.

*Попълват се таблици 3, 4, 5, 7, 7, 8, 11, 12 и 13 от приложението.*

*Таблица 3- 18-20стр.; Таблица 4-21-22стр.; Таблица 5-23-25стр.; Таблица 7-27стр.; Таблица 8-28стр.; Таблица 11- 37-39стр.; Таблица 12-40-41стр.; Таблица 13-42-44стр.*

1. *Прилагане на процедура за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ;*
  - *Изпълнение на срокове от индикативния график за приемите по съответните мерки от СВОМР/ индикативната годишна работна програма;*
  - *Действия по информиране и подпомагане подготовката на проекти на потенциалните кандидати;*
  - *Действия от обявяване на покани за прием на заявления от потенциални получатели на финансова помощ до сключване на договор;*
2. *Поддържане на деловодна система и архивот МИГ;*
3. *Действия по информиране и публичност от страна на МИГ, включително поддържане на електронната страница на МИГ;*
4. *Действия на МИГ по осъществяване мониторинг на изпълнението на договоритесполучателите на финансова помощ и тяхното методическоподпомагане, включително посещения на място от представители на МИГ;*
5. *Възникнали трудности и предприетите действия за преодоляването им.*
7. Прилагане на иновативните характеристики на СВОМР 9-10 стр.
8. Управление на Местната инициативна група(ако е приложимо);10-11 стр.
  1. *Промяна на изпълнителния директор на МИГ(ако е приложимо);*
  2. *Промяна на експерт по прилагане на стратегията за ВОМР(ако е приложимо);*
  3. *Промяна на счетоводител на МИГ(ако е приложимо);*
  4. *Промяна на други служители на МИГ(ако е приложимо):*

5. *Промяна в състава на колективния върховен орган на МИГ(ако е приложимо);*
  6. *Промяна в състава на колективния управителен орган на МИГ;*
  7. *Промяна на офиса на МИГ(ако е приложимо);*
  8. *други въпроси свързани с управлението на МИГ(ако е приложимо);*
9. Промяна на споразумение за изпълнение на СВОМРс допълнително споразумение(ако е приложимо); 11 стр.
10. Проведени посещения на място от страна на представители на УО на програми или ДФЗ и изпълнение от МИГ на направени препоръки в рамките на посещенията(ако е приложимо);  
11стр.
- 11. Индикатори**
- Попълват се таблици 1, 2, 9 и 10от приложението. Добавя/т се таблица/и с допълнителни/специфични индикатори от СВОМР на МИГ.*
- Таблица 1-16 стр.; Таблица 2-17 стр.; Таблица 9-29-32 стр.; Таблица 10-33- 37стр.*
12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо);12 стр.
13. Опис на кореспонденцията с УО на програми и ДФЗ в хронологичен ред;12-15стр.
14. Опис на приложения

**2. Списък на съкращенията, включени в доклада (ако е приложимо);**

МИГ „Преспа” – Местна инициативна група „Преспа”  
 ЗОП – Закон за обществените поръчки  
 ЕЗФРСР – Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони  
 МЗХ – Министерство на земеделието и храните  
 ДФЗ – Държавен фонд Земеделие  
 РА – Разплащателна агенция  
 ОДФ – Областна дирекция на фонда  
 АОП – Агенция по обществени поръчки  
 ЕС – Европейски съюз  
 ЕК – Европейска комисия  
 КЗК – Комисия за защита на конкуренцията  
 ДДС – Данък добавена стойност  
 ОП – Обществени поръчки  
 СВОМР – Стратегия за Водено от общностите местно развитие  
 УС – Управителен съвет  
 ОС – Общо събрание  
 КИП – Комисия за избор на проекти  
 ВО – Външни оценители

**3. Постигнато въздействие от изпълнението на СВОМР върху групите/секторите от заинтересовани лица на територията на МИГ;**

Въз основата на анализ и проведени проучвания на територията на МИГ Преспа са идентифицирани осем групи заинтересовани страни, разпределени както следва:

<b>ГРУПИ ЗА ИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ</b>	<b>СЪСТАВЕНИ ОТ</b>
<b>1. Местна власт</b> (община Чепеларе; община Баните; община Лъки)	>> Общински съвет >> Общинска администрация >> Кметове на населени места >> Кметски наместници
<b>2. Местен бизнес в сферата на Горското стопанство</b>	>> Горовладелски кооперации, собственици на гори, дърводобивни фирми и първични преработватели на дървесината
<b>3. Местен бизнес в сферата на Туризма</b>	>> Група на собствениците на туристически обекти – хотели, къщи за гости, санаториуми, ресторанти и места за хранене, туристически атракции и дейности, съпътстващи туризма; Съюз на хотелиерите и ресторантьорите
<b>4. Дребен местен бизнес в сферата на Земеделието и Услугите</b>	>> Група на земеделските стопани и дребния бизнес от сферата на услугите – магазини, сервизи, салони
<b>5. Образователна сфера</b>	>> Училищни настоятелства, дейци в сферата на образованието, доброволци
<b>6. Културна сфера</b>	>> Читалищни настоятелства, самодейни групи и състави, самодейци
<b>7. Спортна сфера и опазване на околната среда</b>	>> НПО в спортната сфера и опазване на ОС – сдружения, фондации, местни активисти и доброволци
<b>8. Религиозна сфера</b>	>> Настоятелства на религиозни храмове на територията – църковни и джамийски

През отчетния период бяха планирани да бъдат проведени:

1. Еднодневна среща/мероприятие - по 5 срещи във всяка от трите общини на територията на МИГ "Преспа";

2. Еднодневна конференция

3. Двудневно обучение (или две еднодневни) за популяризиране на Стратегията за ВОМР.

Късното получаване на авансовото плащане и липса на достатъчно средства беше една от причините да не можем да предвидим датите на провеждане на събитията. Друга много важна причина бяха задълженията към НАП за неплатени осигуровки и възнаграждения и задължения по договори за извършени услуги. Заявените разходи за възстановяване за 2016 г. бяха получени в началото на месец декември. Ние нямахме възможност да планираме дейностите и да спазим сроковете за уведомяване и провеждането им. След напускането на част от екипа се наложи и промяна в организацията на сдружението, поради дългото време, в което нямаше счетоводител и изпълнителен директор.

Всичко това доведе до неизпълнението на тези предвидени срещи и обучения.

#### **4. Постигнато въздействие от СВОМР върху групите уязвими и малцинствени групи, при наличие на такива;**

Анализът на заинтересованите страни на територията на МИГ Преспа, показва наличието и на уязвими групи на територията. Това са:

- **Пенсионери и възрастни хора над 65 години.** Делът на тези лица сред пенсионерите е относително висок, поради специфичната структура на местната икономика, както в миналото така и сега. За пенсионерите и възрастните над 65-годишна възраст е важно да се реализира подкрепа от за почистване, пазаруване, цепене на дърва в селата и др., възможност за посещение на лекар по домовете, осигуряване на топла храна, осигуряване на възможност за качествено прекарване на времето в пенсионерски клубове, медицинска грижа. Следва да се обмисли има ли възможност за общо действие, което да обхване територията на цялата МИГ или ще е по-подходящо да се реализират различни инициативи, които след това обменят опит помежду си.

- **Хора с увреждания са другата уязвима група на територията.** Техните потребности в зависимост от степента на увреждане са свързани с осигуряването на социален асистент и грижа, достъпна архитектурна среда за тези с двигателни увреждания. Потребността от личен асистент ще бъде удовлетворена в рамките на ОП Развитие на човешките ресурси“ посредством проекти на трите общини на национално ниво за покриване на тези нужди на хората с увреждания.

- **Продължително безработни лица, които са обезсърчени** са третата уязвима група на територията. Обичайно това са лица с ниско образование и квалификация, постоянно отхвърляни от пазара на труда, което е довело до тяхното обезсърчаване и намаляване или отказ от активност за търсене на работа. Липсата на доходи за тази група лица, води отчасти до приравняване на техните потребности с тези на пенсионерите, но от друга страна е необходимо да се предлагат възможности за излизане от това състояние.

На територията на МИГ“Преспа“ не се регистрират малцинствени групи. Делът на ромското малцинство от общото население е много нисък и в голяма степен интегриран в местната общност, като са заети в добива и първичната преработка на дървесина.

Към момента на отчитане не може да се прецени въздействието от СВОМР поради краткия срок от началото на изпълнението ѝ. Представители на уязвимите групи присъстваха на информационните срещи проведени на територията на трите общини и бяха запознати с възможностите за кандидатстване по различните мерки от СВОМР 2014-2020 год.

#### **5. Изпълнение на целите на СВОМР;**

Основните цели и приоритети (стратегическа рамка) на СВОМР на МИГ „Преспа“ са изведени на базата на резултатите от извършения социално - икономически анализ. При формулирането на целите са отчетни и идентифицираните потребности на основните групи заинтересовани страни, съобразявайки се с наличните финансови ресурси, с които може да се обезпечи, изпълнението на мерките. Отчитайки местните потребности и специфики, изведената политика за местно развитие ще разчита на финансиране от ЕЗФРСР. Идентифицираните нужди са големи и са многоаспектни. Същите не могат да бъдат задоволени, в рамките на СВОМР, както и само от ЕЗФРСР. Основният проблем на територията е свързан с дефицита на човешки ресурси. За решаването на тези потребности е необходимо да бъдат реализирани по мащабни мерки, което е във възможностите на общините на територията, които могат да бъдат финансирани от ОПРЧР и ОПНОИР на национално ниво. Такива мерки са свързани с подобряване на качеството на работната сила, осигуряването на заетост и социални нужди на уязвими групи и други в сферата на образованието, които могат да бъдат финансирани от ЕСФ, посредством двете оперативни програми. Други бенефициенти на територията с потенциал да подготвят и ресурс да изпълнят подобни проекти не бяха идентифицирани. В този контекст по-реалистична за територията е стратегията, която е финансирана само от ЕЗФРСР. Отчитайки и тези ограничения, СВОМР извежда две основни цели:

**Цел 1. Икономическо оживяване на територията посредством инвестиции в секторите с конкурентен потенциал при щадящо ползване и опазване на природното богатство;**

**Цел 2. Подобряване качеството на средата за обитаване.**

Поставените две основни цели ще бъдат постигнати с интервенции в четири приоритетни области, изведени съвместно с местната общност в процеса на разработване на СВОМР.

**П1. Подкрепа за местното предприемачество ще адресира следните нужди на територията в областта на местното икономическо развитие.**

- разкриване на нови работни места на територията
- реструктуриране на стопанствата към култури, отговарящи в по-голяма степен на местния агроекологичен потенциал – плодове, зеленчуци, етерично маслени и лекарствени билки, млечно животновъдство;
- закупуване на нова техника и технологии за модернизация на земеделските стопанства;
- повишаване на доходите в земеделието
- преминаване на част от стопанствата от натурален към полупазарен и пазарен тип
- осигуряване на средства за стартиране на малък бизнес
- разкриване на нови услуги за населението, като здравни и социални услуги, включително за възрастни хора и лица с увреждания.
- повишаване производителността на труда във фирмите
- технологична модернизация и подмяна на остаряло оборудване на фирмите работещи в горския сектор;
- изграждане/инсталиране на мощности за преработка на отпадъчни горски продукти.

**П2. Разнообразяване на туристическото предлагане ще акцентира върху нуждите в областта на туризма, стъпвайки върху наличния потенциал и слабостите в този сектор, като:**

- удължаване на престоя на туристите;
- създаване на нови туристически продукти;
- увеличаване на доходите на заетите в туризма;
- подобряване на достъпа до туристически обекти;
- изграждане/експониране на нови туристически обекти и допълнителни атракции;
- подобряване на маркетинга и разпознаваемостта на територията;
- реновиране/рехабилитиране на местата за настаняване и хранене.
- валоризиране на местните културни активи за целите на туристическото предлагане.

**П3. Опазване на природното наследство на територията ще се фокусира върху нужди свързани с изграждане на инфраструктура за опазване на горските ресурси и повишаване на тяхната привлекателност, като:**

- осигуряване на по добър достъп за пожарогасене в отдалечени от населените места територии;
- планиране на лесоустройствени мероприятия в частни и кооперативни гори;
- изграждане на места за почивка и отдих в горите.

**П4. Доизграждане на публичната инфраструктура ще адресира нужди на населението и бизнеса на територията, свързани с:**

- подобряване на качеството на питейната вода в някои малки населени места;
- благоустрояване на зони за отдих и публично туристическо ползване;
- изграждане на базисна инфраструктура за достъп за хора с увреждания и възрастни хора;
- подобряване състоянието на тротоари и на уличното осветление.

През отчетния период не е реализиран прием на проекти и тяхното изпълнение и не може да се отчете изпълнение на целите на СВOMP.

**6. Описание на изпълнението на СВOMP през отчетния период;**

*Попълват се таблици 3, 4, 5, 7, 7, 8, 11, 12 и 13 от приложението*

На 21.10.2016 година между МИГ“Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе и Управляващия орган на ПРСР за периода 2014 – 2020 год. бе сключено Споразумение № РД 50-144, с което започна изпълнението на Стратегията за ВOMP.

На заседание на УС бе разгледан и одобрен планирания бюджет на МИГ „Преспа”. В срока посочен в Наредба №1 от 2016 г. и в съответствие с чл.12, ал.1, т.1 и 2 подадохме заявление за одобрение на планирани дейности и разходи за 2018 г.

Бюджетът на сдружението беше разгледан и одобрен и от Общото събрание на 19.01.2018г.

## *1. Прилагане на процедура за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ;*

- *Изпълнение на срокове от индикативния график за приемите по съответните мерки от СВОМР/ индикативната годишна работна програма;*

Индикативният график, който бе разгледан и одобрен на заседание на УС проведено на 25.11.2016 год. и публикуван на сайта на МИГ“Преспа“ за обявяване на прием по мерки от Стратегията за ВОМР не успя да бъде изпълнен през цялата 2017 година, поради очаквани промени в наредбите по различните мерки както и на Наредба 22 на МЗХГ.

На 24.11.2017 г. бе разгледан и одобрен от УС Индикативен график за обявяване на прием по мерки от Стратегията за ВОМР за 2018 г. Графикът е публикуван на страницата на МИГ „Преспа“.

На 24.11.2017 г. на заседание на УС бяха разгледани и одобрени вътрешните правила за провеждане на конкурс за избор на външни експерт-оценители. Бяха разгледани и одобрени и поканата с придружаващия пакет документи за кандидатстване. Поканата ще бъде публикувана на страницата на МИГ „Преспа“.

Изпълнителният директор и експерти от МИГ“Преспа“ участваха в следните организирани срещи през отчетания период, както следва:

1. Министерство на земеделието, храните и горите организира информационна среща за прилагането на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014 -2020 г., дата на провеждане 27 – 28 февруари 2017 г.гр. Пловдив

Основни цели: предоставяне на информация на одобрените местни инициативни групи относно прилагането на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. и координацията между УО на програмите, участващи в подхода ВОМР.

2. Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа“ организира среща – дискусия на тема „Закон за обществени поръчки и Правилника за неговото прилагане“ на 13 и 14 март 2017 г. в гр. Пловдив

3. УО на ПРСР организира работна среща на тема: „Въпроси, свързани с изпълнението на стратегиите за ВОМР във връзка с промените в нормативната база по подмярка 19.2“. Срещата се проведе по инициатива на Асоциация „Българска Лидер мрежа“ в сградата на МЗХГ на 28 септември 2017 г. Госпожа Иванка Талева присъства на срещата.

4. Изпълнителният директор на МИГ „Преспа“ взе участие в провеждането на Международната конференция по подхода ЛИДЕР/ВОМР за периода 10-13 октомври в гр. Плевен.

5. Председателят на УС и експертите на МИГ „Преспа“ взеха участие в обучение за работа със системата на ИСУН2020 в гр. София на 20.10.2017 година.

С решение от 24.11.2017 година на УС бе приет индикативния график за прием на проекти през 2018 година. Същият е публикуван и на сайта на Сдружението. Предвижда се прием април-май 2018 година по Подмярка 4.1 "Инвестиции в земеделски стопанства", Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ и Подмярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство на селата“.

Вторият период за прием на проекти е предвиден през месец октомври-ноември 2018 година по Подмярка 6.4.1 "Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности", Подмярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдых, туристическа инфраструктура“, Подмярка 8.3 Предотвратяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития ,Подмярка 8.5 Инвестиции, подобряващи устойчивостта и екологичната стойност на горските екосистеми ,Подмярка 8.6 Инвестиции в технологии за лесовъдство и в преработката, мобилизирането и търговията на горски продукти

На заседание УС ще определят датите на прием на заявления за подпомагане по посочените мерки.

Екипът на МИГ започна подготовката по изготвяне на насоки за кандидатстване по отделните мерки, документите и формулярите необходими за кандидатстване и подбор на проектни предложения.

- *Действия по информиране и подпомагане подготовката на проекти на потенциалните кандидати;*

В рамките на отчетния период от 01.01.2017г. до 31.12.2017г. бяха проведени разговори и срещи с потенциални бенефициенти в офисите на територията на трите общини във връзка с допустими разходи и дейности, допустимост на проектната идея и обща информация за условията за кандидатстване по мерките от Стратегията за ВОМР на МИГ“Преспа“.

- *Действия от обявяване на покани за прием на заявления от потенциални получатели на финансова помощ до сключване на договор*

Разработени са процедури за подбор на проекти към МИГ „Преспа“-общини Баните,Лъки и Чепеларе,които са в съответствие с изискванията по Наредба 22 от 14.12.2015 год. на МЗХ.

Одобрени са и приети на заседание на УС на МИГ „Преспа“.

## **2.Поддържане на деловодна система и архивот МИГ;**

За изпълнение на Стратегията МИГ поддържа архив, от който могат да се проследят всички актове на Управителния съвет и Общото събрание, годишни доклади подавани до УО и ЦРЮЛНЦ, регистър на входящата и изходяща поща, регистър на командировъчни заповеди, регистър на издадени заповеди и др.

## **3.Действия по информиране и публичност от страна на МИГ, включително поддържане на електронната страница на МИГ;**

За поддръжка на сайта на МИГ“Преспа“ бе сключен договор с „ИТВ“ООД. В страницата на МИГ“Преспа“ своевременно се публикува информация за хода на изпълнение на дейностите свързани със стратегията за ВОМР на МИГ „Преспа“.

На 02.11.2017 г. беше сключен договор с Арагорн ЕООД за изпълнение на услуга с предмет „Предоставяне на услуги за популяризиране, информиране и публичност на МИГ „Преспа“, което се изразява в:

-Отпечатване на работен стенен календар. Тяло: картонена подложка, размер 320x700мм. Рекламна площ: 320x220мм. Три календариума: 12 листа, офсет.

- Изработка и монтаж на табела за популяризиране на МИГ с размери 2м/1,5м за офиса в гр.Чепеларе.
- Изработка и монтаж на табели за офисите на МИГ в с.Баните и гр.Лъки с размери 1м/0.80 м.
- Изработка на информационен банер на стойка с размер 2м/0,80 м

Информацията за напредъка на Стратегията за ВОМР е включена в годишния доклад за дейността на МИГ“Преспа“ за 2017 год. представен на Общо събрание проведено на 19.01.2018 год.

*4. Действия на МИГ по осъществяване мониторинг на изпълнението на договоритес получателите на финансова помощ и тяхното методическо подпомагане, включително посещения на място от представители на МИГ;*

*5. Възникнали трудности и предприетите действия за преодоляването им.*

Управлението на МИГ, както и реализирането на Стратегията за ВОМР е затруднено от липсата на достатъчно и навременно финансиране на МИГ.

Поради забавяне на авансовото плащане дейностите на МИГ за първото шестмесечие бяха сведени до минимум. Изплащани са основно трудови възнаграждения и изключително неотложни разходи.

Авансовото плащане за 2017 г. беше получено на 04.09.2017 год.

Заявката за плащане по мярка 19.1 ни бе изплатена през месец май. От нея ни бяха удържани сумите за неплатени осигуровки. НАП ни издадоха постановление за налагане на обезпечителни мерки. След тези действия на ДФЗ и НАП Смолян имаме проблем с изплащането на втората заявка за периода 01.01.2017-30.06.2017 г. До момента не сме получили плащане по заявката и не знаем дали няма да търпим и финансови корекции, защото не можем да представим платежни документи за осигуровките и данъците, дължими по трудовите правоотношения.

Поради забавянето на плащанията от страна на ДФЗ ни се налага да търсим оборотни средства за изпълнение на най-неотложните дейности. Когато тези средства са от банкова институция е необходимо да търсим гаранции, които най-често са общините. Понеже и те са в лошо финансово състояние, получаването на кредит е трудно. Освен това ние плащаме и много такси и лихви, което допълнително утежнява финансовото ни състояние.

## **7. Прилагане на иновативните характеристики на СВОМР**

В Стратегията за ВОМР ще се набляга на следните иновативни характеристики:

-В сектора на земеделието и отчасти в неземеделските дейности, Стратегията интегрира мерки по Тематичната подпрограма за малките стопанства, опитвайки се да извади на пазара на земеделска продукция, онези стопанства, които са в полето на натуралната размяна. Очаквасе, че подкрепата за тях ще насърчи в по-голяма степен развитието на земеделието на територията. Стратегията търси целенасочена подкрепа в т.нар. чувствителни земеделски сектори, които са новост за територията, която традиционно е отглеждала картофи и тютюн и по този начин се очаква развитие на нови култури – етерично маслени и лекарствени билки, трайни насаждения и др., които в дългосрочен план да доведат до промяна и диверсификация към нови култури.

- Стратегията по нов начин насърчава местното икономическо развитие, фокусирайки всички интервенции в посока на бизнеса на територията.

- Ресурсът за публична инфраструктура е сравнително нисък, като той е насочен към такава, която да подкрепи главно туристическото предлагане и отчасти уязвимите групи на територията.

- Културно – историческото и природното наследство на територията ще бъде използвано за целите на разширяване на туристическото предлагане, посредством експонирането ми и подходящо/щадящо социализиране. Това ще стане и чрез прилагането на мярка 7.6. съгласно условията и възможностите на Регламент на ЕС №1305.

На този етап от изпълнение на СВОМР не можем да говорим за прилагане на иновативни характеристики.

## **8. Управление на Местната инициативна група(ако е приложимо);**

### **1. Промяна на изпълнителния директор на МИГ (ако е приложимо);**

На 11.09.2017 год. със Заповед на председателя на УС е освободен от длъжност изпълнителният директор на Сдружението, по негова молба.

На 12.09.2017 г. Председателя на УС издаде заповед на експерта в офис Чепеларе временно да изпълнява функциите на Изпълнителен директор, до назначаването на такъв. Свободното място за длъжността „Изпълнителен директор” е обявено на сайта на Сдружението и е подадена заявка-спецификация за свободно работно място в Агенцията по заетостта на 17.10.2017г. за един месец.

След като бяха приети заявленията за кандидатстване за обявената длъжност, УС проведе заседание, на което разгледа кандидатурите.

С решение на УС от 24.11.2017година имаме избран Изпълнителен директор, който е досегашния експерт на МИГ „Преспа”, офис гр.Чепеларе.

В началото на 2018 г. МЗХГ поискаха с писмо допълнителна информация на подаденото от нас заявление за промяна на персонала.

Към този момент нямаме одобрение от страна на МЗХГ за избраното лице.

### **2. Промяна на експерт по прилагане на стратегията за ВОМР (ако е приложимо);**

Експертът в офис гр.Чепеларе е преназначен временно да изпълнява длъжността изпълнителен директор на Сдружението, до одобрението на предложени кандидат от МЗХГ.

В офисите в с.Баните и в гр.Лъки няма промяна.

### **3.Промяна на счетоводител на МИГ (ако е приложимо);**

На 17.07.2017год. със Заповед на председателя на УС е освободен от длъжност счетоводителят на Сдружението, по негова молба.

Свободното място за длъжността „Счетоводител на МИГ „Преспа” е обявено на сайта на Сдружението и е подадена заявка-спецификация за свободно работно място в Агенцията по заетостта на 09.08.2017г. за един месец.Обявата за счетоводител е удължена още два пъти,поради липса на подадени документи до 17.11.2017 г.

След като бяха приети заявленията за кандидатстване за обявената длъжност, УС проведе заседание на което разгледа кандидатурите.

С решение на УС от 24.11.2017година имаме избран Счетоводител на Сдружението.

Към момента нямаме одобрение от страна на МЗХГ за избраното лице.

**4. Промяна на други служители на МИГ (ако е приложимо);**

Не е приложимо.

**5. Промяна в състава на колективния върховен орган на МИГ (ако е приложимо);**

Към този момент промяната в състава на органите на управление се изразява в подадено заявление от Росен Деянов, който е част от Контролния съвет на Сдружението с молба да бъде освободен от него и от общото събрание на МИГ „Преспа”. Молбата е разгледана на заседание на Управителния съвет на Сдружението и е насочена за разглеждане на заседание на общото събрание и вземане на решение за освобождаване на г-н Деянов от Контролния съвет и избиране на нов представител в него.

**6. Промяна в състава на колективния управителен орган на МИГ;**

Не е приложимо.

**7. Промяна на офиса на МИГ (ако е приложимо);**

Не е приложимо.

**8. Други въпроси свързани с управлението на МИГ (ако е приложимо);**

Не е приложимо.

**9. Промяна на споразумение за изпълнение на СВОМРс допълнително споразумение (ако е приложимо);**

Няма подписани допълнителни споразумения към Споразумение РД 50-144/21.10.2016г.

**10. Проведени посещения на място от страна на представители на УО на програми илиДФЗ и изпълнение от МИГ на направени препоръки в рамките на посещенията (ако е приложимо);**

На 06.07.2017-07.07.2017 г. беше проведена проверка на място на дейности и разходи за дейността на Сдружение МИГ „Преспа” от старши експерт Семави Халил и старши експерт Мария Андонова-Стоянова.

Дейността, предмет на проверката е Подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР” от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР за периода 2014 – 2020 година.

Обект и елементи на проверката на място са активите, извършените дейности и проверка на документите на Сдружението.

Проверката се извърши преди плащане на подадена заявка на 30.01.2017 г.

На 27.07.2017г. получихме копие на контролен лист от извършената проверка на място с писмо с Изх. № 01-092-6300/68 от 21.07.2017 г. наДФЗ ОД – Кърджали.

Няма констатирани несъответствия.

**11. Индикатори**

Попълват се таблици 1, 2, 9 и 10 от приложението. Добавя/т се таблица/и с допълнителни/специфични индикатори от СВОМР на МИГ.

12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо);  
 На този етап от изпълнение на СВОМР няма примери за добри практики.

13. Опис на кореспонденцията с УО на програми и ДФЗ в хронологичен ред;

**Входяща поща на МИГ”Преспа– общини Баните, Лъки и Чепеларе”**

<i>Входящ № и дата</i>	<i>Изходящ № на подателя</i>	<i>Относно</i>	<i>Подател</i>
<i>№3/02.03.2017 г.</i>	<i>01-2600/815/24.02.2017</i>	<i>Подновяване на застрахователни полици на „Фори 69 с. Борово”</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№4/06.03.2017 г.</i>	<i>91-345/27.02.2017 г.</i>	<i>Прилагане на приложимите правила за държавни помощи</i>	<i>МЗХГ Дирекция РСР</i>
<i>№5/22.03.2017 г.</i>	<i>19-19-2-01-17/15.03.2017 г.</i>	<i>Одобрен годишен доклад за извършени дейности по подмярка 19.4 за 2016 г.</i>	<i>МЗХГ-Дирекция РСР</i>
<i>№7/28.03.2017 г.</i>	<i>19-19-2-01-17/22.03.2017 г.</i>	<i>Заповед № РД 09-232/15.03.2017 г. за одобрение на планирани дейности и разходи за 2016 г.</i>	<i>МЗХГ-Дирекция РСР</i>
<i>№9/20.04.2017 г.</i>	<i>19-19-2-01-17/13.04.2017 г.</i>	<i>Заповед № РД 09-317/10.04.2017 г. за одобрение на планирани дейности и разходи за 2016 г.</i>	<i>МЗХГ-Дирекция РСР</i>
<i>№12/05.05.2017 г.</i>	<i>01-63000/197/28.04.2017</i>	<i>Уведомително писмо 21/19/4/0/000/15/3/01/01/01</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№19/01.06.2017 г.</i>	<i>01-6300/274/29.05.2017 г.</i>	<i>Уведомление за извършено плащане по заявка за плащане по мярка 19.1</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№20/20.06.2017 г.</i>	<i>01-6300/329/09.06.2017 г.</i>	<i>Подадена заявка за авансово плащане</i>	<i>ДФЗ</i>

№21/27.07.2017 г.	01-092- 6300/68/21.07.2017 г.	Копие на контролен лист от извършена проверка на място по ПРСР – М 19.4	ДФЗ – ОД Кърджали
№23/18.09.2017 г.	01- 6300/468/13.09.2017 г.	Одобрение на изплащането на финансова помощ, съгласно заявка за авансово плащане	ДФЗ
№24/10.10.2017 г.	01- 6300/274/29.09.2017 г.	Уведомление за извършено плащане по заявка за плащане по мярка 19.4	ДФЗ
№25/16.10.2017 г.	19-19-2-01- 17/06.10.2017 г.	Корекция на заявление за одобрение на планирани дейности и разходи за 2018 г.	МЗХГ- Дирекция РСР
№26/18.10.2017 г.	01- 6300/537/13.10.2017 г.	Предоставяне на допълнителни документи по заявка за плащане	ДФЗ
№27/14.11.2017 г.	19-19-2-01- 17/10.11.2017 г.	Промяна на изпълнителния директор на МИГ „Преспа“	МЗХГ- Дирекция РСР

Изходяща поща на МИГ" Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе"

Изходящ номер и дата	Относно	Получател
№4/23.01.2017 г.	Годишен доклад за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегията за ВОМР на МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе“	Директора на Дирекция РСР
№5/23.01.2017 г.	Годишен доклад за отчитане на изпълнението на стратегията за ВОМР на МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе“	Директора на дирекция РСР
№7/06.02.2017 г.	Отговор на уведомително писмо за отстраняване на нередовности	ДФЗ Дирекция „Договоряване по ПМРС“ Отдел „ДПМ“
№8/09.02.2017 г.	Годишен доклад за отчитане изпълнението на СВМРО по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегията за ВОМР на МИГ „Преспа –	МЗХ-Дирекция РСР

	<i>общини Баните, Лъки и Чепеларе</i>	
<i>№9/02.03.2017 г.</i>	<i>Копия на застрахователни полици на закупени ДМА</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№16/11.05.2017 г.</i>	<i>Списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране за 2017 г.</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№17/15.05.2017 г.</i>	<i>Отговор на уведомително писмо за отстраняване на нередовности и предоставяне на допълнителни документи</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№18/12.06.2017 г.</i>	<i>Копия на застрахователни полици на закупени ДМА</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№19/27.06.2017 г.</i>	<i>Уведомление за подаване на коригираща заявка за плащане и Запис на заповед за авансово плащане</i>	<i>ДФЗ Дирекция „Оторизация на плащанията по ПМРСР”</i>
<i>№21/31.07.2017 г.</i>	<i>Коригирана заявка за авансово плащане и 3 броя Запис на заповед</i>	<i>ДФЗ Дирекция „Оторизация на плащанията по ПМРСР”</i>
<i>№22/07.08.2017 г.</i>	<i>Уведомление за напускане на счетоводителя на сдружение МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе”</i>	<i>МЗХГ – Дирекция РСР ДФЗ</i>
<i>№23/15.08.2017 г.</i>	<i>Отговор на уведомително писмо и предоставяне на допълнителни документи</i>	<i>ДФЗ</i>
<i>№24/11.09.2017 г.</i>	<i>Уведомление за напускане на Изпълнителния директор на сдружение МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе”</i>	<i>МЗХГ - Дирекция РСР ДФЗ</i>
<i>№25/27.09.2017 г.</i>	<i>Заявление за одобрение на планирани дейности и разходи за 2018 година по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР на МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе”</i>	<i>МЗХГ - Дирекция РСР</i>
<i>№26/09.10.2017 г.</i>	<i>Уведомление за напускане на Изпълнителния директор на сдружение МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе”</i>	<i>МЗХГ - Дирекция РСР ДФЗ</i>

№28/19.10.2017 2.	Отговор на писмо и предоставяне на допълнителни документи	МЗХГ - Дирекция РСР
№29/23.10.2017	Уведомление за временно изпълняващ длъжността Изпълнителен директор	МЗХГ - Дирекция РСР
№30/23.10.2017 2.	Становище на Председателя на УС на МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе”	МЗХГ - Дирекция РСР
№31/24.10.2017 2.	Отговор на уведомително писмо и предоставяне на допълнителни документи	ДФЗ
№32/16.11.2017 2.	Промяна на изпълнителния директор	МЗХГ - Дирекция РСР
№33/04.12.2017 2.	Избор на Изпълнителен директор и счетоводител на МИГ „Преспа – общини Баните, Лъки и Чепеларе”	МЗХГ - Дирекция РСР

#### 14. Опис на приложения



Дата: 18.02.2018

Подпис на представляващия МИГ и печат на МИГ

/Име и фамилия на Представяващия МИГ/

Приложения:

Таблица 1 Брой работни места, разкрити в резултат от подпомагане на проектите

Индикатор	Цел за периода 2014 – 2020 според СВОМР	Планирани съгласно заявления за подпомагане, одобрени от МИГ за периода на доклада		Планирани съгласно заявления за подпомагане, одобрени от МИГ за периода от подписване на СВОМР		Постигнато за периода на годишния доклад (за изплатени проекти)		Постигнато за периода от подписване на СВОМР (за изплатени проекти)	
		Мъже	Жени	Мъже	Жени	Мъже	Жени	Мъже	Жени
		Работни места, разкрити в резултат от подпомагане на проектите, финансирани от:	17	0	0	0	0	0	0
ЕЗФРСР	17	0	0	0	0	0	0	0	0

1. Отчитат се данните само за новосъздадени работни места;
2. Отчитат се данните за създаване на работни места, свързани с проекти след тяхното стартиране, например: ако проект е за създаване на фермерски магазин, не се включват данните за създадени работни места по време на подготвителната фаза/реконструкция/строеж (за консултанти, архитекти, строители и т.н). Отчитат се данните за създадените работни места след отваряне на магазина (управител, продавач и т.н.). Доброволната работа не се включва, но самоназначаването следва да бъде отчетено;
3. За да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наемто лице трябва да е най-малко една година. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр.

**Таблица 2: Брой жители, които ще се ползват от подобрени услуги/ инфраструктура, в резултат от изпълнението на проектите, финансирани от ЕЗФРСР.**

Индикатор	Брой съгласно СВОМР	Планиран брой съгласно заявления за подпомагане, одобрени от МИГ за периода на доклада	Планиран брой съгласно заявления за подпомагане, одобрени от МИГ за периода от подписване на СВОМР	Брой съгласно изплатени проекти за периода на доклада	Брой съгласно изплатени проекти за периода от подписване на СВОМР
1	2	3	4	5	6
Жители, които ще се ползват от подобрени ИТ услуги/инфраструктура;					
Жители, които ще се ползват от подобрени услуги/инфраструктура, различни от тези, свързани с ИТ.	9500	0	0	0	0

**Таблица 3: Брой проекти към СВОМР по мерки и по фондове за отчетния период и от сключване на споразумение за изпълнение на СВОМР**

МЕРКИ ПО ФОНДОВЕ	Цел за периода 2014 – 2020 (брой)	Брой регистрирани заявления от кандидати за одобрение от МИГ		Брой одобрени заявления от МИГ		Брой внесени заявления от МИГ за одобрение от УО/ДФЗ		Брой одобрени заявления от УО/ДФЗ		Брой сключени договори с кандидати		Процент на одобрение		Брой договори с изплатена субсидия		Процент на изплащане
		за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Мерки, финансирани от ПРСР 2014 - 2020 г. (ЕЗФРСР)	21															
4.1. Инвестиции в земеделски стопанства	1															
4.1.2. Инвестиции в земеделски стопанства по тематична подпрограма за развитие на малки стопанства	1															
6.4.1. Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности	6															
7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по машаби инфраструктура	3															



7.6.Проучвания и инвестиции, свързани с поддржане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство на селата	2												
<b>Общо:</b>	<b>23</b>												

**Таблица 4: Изпълнение на СВОМР по мерки и по фондове през отчетния период в лева**

	Заявен общ размер на разходите по заявления, подадени в МИГ	Заявена субсидия по заявления, подадени в МИГ	Интензитет на заявената помощ, %	Одобен общ размер на разходите по проект от МИГ	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект към УО/ДФЗ	Заявена субсидия към УО/ДФЗ	Одобен общ размер на разходите по проект от УО/ДФЗ	Субсидия по проектите, одобрени от УО/ДФЗ	Изплатена субсидия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Мерки, финансирани от ПРСР 2014 - 2020 г. (ЕЗФРСР)	0									
4.1. Инвестиции в земеделски стопанства	0									
4.1.2. Инвестиции в земеделски стопанства по тематична подпрограма за развитие на малки стопанства	0									
6.4.1. Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности	0									
7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура	0									
7.5. Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура	0									



**Таблица 5: Изпълнение на СВOMP по мерки и по фондове от сключване на споразумение за финансиране в лева**

	Одобен бюджет на субсидията за целия период	Заявен общ размер на разходите за заявления, подадени в МИГ	Заявен общ размер на разходите за заявления, подадени в МИГ	Одобен общ размер на разходите по проект от МИГ	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект към УО/ДФЗ	Заявена субсидия към УО/ДФЗ	Одобен общ размер на разходите по проект от УО/ДФЗ	Субсидия по проектите, одобрени от УО/ДФЗ	Сключени договори	ОСТАТЪК	Процент на одобрените	Изплатен а субсидия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>МЕРКИ ПО ФОНДОВЕ</b>													
Мерки, финансирани от ПРСР 2014 - 2020 г. (ЕЗФРСР)	<b>1 906 925</b>												
4.1. Инвестиции в земеделски стопанства	19 560												
4.1.2. Инвестиции в земеделски стопанства по тематична подпрограма за развитие на малки стопанства	9 780												
6.4.1. Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности	625 860												
											колона 2 минус колона 11	колона 11 разделена на колона 2	





**Таблица 6: Брой заявления към СВМР по приоритети от СВМР**

ПРИОРИТЕТИ	Цел за периода 2014 – 2020 (брой)	Брой регистрирани проекти от кандидати за одобрение от МИГ		Брой одобрени заявления от МИГ		Брой внесени заявления от МИГ за одобрение от УО/ДФЗ		Брой одобрени заявления от УО/ДФЗ		Брой сключени договори с кандидати		Процент на одобрение		Брой договори с изплатена субсидия		Процент на изплатене
		за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	2	16
<b>Приоритет 1</b> Подкрепа за местното предприемачество	7	0	0													
<b>Приоритет 2</b> Разнообразяване на туристическото предлагане	8	0	0													
<b>Приоритет 3</b> Опазване на природното наследство на територията	4	0	0													
<b>Приоритет 4</b> Доизграждане на публичната инфраструктура	4	0	0													
.....																
<b>Общо:</b>	<b>23</b>															

**Таблица 7: Изпълнение на СВОМР по приоритети от СВОМР в лева през отчетния период в лева**

ПРИОРИТЕТИ	Заявен общ размер на разходите по заявления, подадени в МИГ	Заявена субсидия по проекти към МИГ	Интензитет на заявената помощ	Одобрен общ размер на разходите по проект от МИГ	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект към УО/ДФЗ	Заявена субсидия към УО/ДФЗ	Одобрен общ размер на разходите по проект от УО/ДФЗ	Субсидия по проектите, одобрени от УО/ДФЗ	Изплатена субсидия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Приоритет 1</b> Подкрепа за местното предприемачество	0									
<b>Приоритет 2</b> Разнообразяване на туристическото предлагане	0									
<b>Приоритет 3</b> Опазване на природното наследство на територията	0									
<b>Приоритет 4</b> Доизграждане на публичната инфраструктура	0									
.....										
<b>Общо:</b>	<b>0</b>									

Таблица 8: Изпълнение на СВOMP по приоритети от СВOMP от сключване на споразумение за финансиране в лева

ПРИОРИТЕТ И	Одобен бюджет на субсидията за целния период	Заявен общ размер на разходите по заявлени в МИГ	Заявен общ размер на разходите по заявлени в МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект от МИГ	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект към УО/ДФЗ	Заявена субсидия към УО/ДФЗ	Одобен общ размер на разходите по проект от УО/ДФЗ	Субсидия по проектите, одобрени от УО/ДФЗ	Сключени договори	ОСТАТЪК	Процент на одобрение	Изплате на субсидия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Приоритет 1</b> Подкрепа за местното предприемачество										11	12	13	14
<b>Приоритет 2</b> Разнообразяване на туристическия оферта													
<b>Приоритет 3</b> Опазване на природното наследство на територията													
<b>Приоритет 4</b> Доизграждане на публичната инфраструктура													
.....													
<b>Общо:</b>													

**Таблица 9: Изпълнение на СВОР по приоритети на съюза за развитие на селските райони**

**Важно: 1. Всички проекти, подадени в МИГ трябва да бъдат отнесени към някоя от областите, посочени в таблицата;**  
**2. Таблицата се попълва за годината на доклада**

Приоритетна съюза за развитие на селските райони	Области с поставен акцент, за които в най-голяма степен допринасят проектите	Брой одобрени заявления от МИГ	Брой одобрени заявления отДФЗ	Брой изплатени заявления отДФЗ в лв.	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ в лв.	Субсидия по проектите, одобрени отДФЗ в лв.	Изплатена субсидия в лв.
1	2	3	4	5	6	7	8
Стимулиране на трансфера на знания и иновациите в областта на селското и горското стопанство и селските райони с акцент върху следните области:	1А	Стимулиране на иновациите, сътрудничеството и развитието на базата от знания в селските райони;					
	1В	Укрепване на връзките между селското стопанство, производството на храни, горското стопанство и научноизследователската дейност и иновациите, включително с цел подобряване на екологичното управление и екологичните показатели;					
	1С	Поощряване на ученето през целия живот и професионалното обучение в секторите на селското и горското стопанство;					

<p>Повишаване на жизнеспособността на земеделските стопанства и конкурентоспособността на всички видове селскостопанска дейност във всички региони и насърчаване на новаторските технологии в селското стопанство и устойчивото управление на горите, с акцент върху следните области:</p>	<p>2А</p> <p>Подобряване на икономическите резултати на всички земеделски стопанства и улесняване на реструктурирането и модернизиранието на стопанствата, особено с оглед на увеличаването на пазарното участие и ориентация и на разнообразяването в селското стопанство;</p>						
<p>2В</p> <p>насърчаване на организацията на хранителната верига, включително преработката и предлагането на пазара на селскостопански продукти, на хуманното отношение към животните и управлението на риска в селското стопанство с акцент върху следните области:</p>	<p>Улесняване на навлизането на земеделски стопани с подходяща квалификация в селскостопанския сектор, и по-специално приемствеността между поколенията;</p>						
<p>3А</p> <p>3В</p>	<p>Подобряване на конкурентоспособността на първичните производители чрез по-доброто им интегриране в селскостопанската и хранителната верига посредством схеми за качество, които да добавят стойност към селскостопанските продукти, популяризиране на местните пазари и къси вериги на доставки, групи на производители и организации и междубраншови организации;</p> <p>Подпомагане на превенцията и управлението на риска на стопанствата;</p>						

<p>Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство, с акцент върху следните области:</p>	<p>Възстановяване, опазване и укрепване на биологичното разнообразие, включително в зони по „Натура 2000“ и в зони с природни или други специфични ограничения и земеделие с висока природна стойност, както и на състоянието на европейските ландшафти;</p>			
<p>4А</p>	<p>Подобряване управлението на водите, включително управлението на торовете и пестицидите;</p>			
<p>4В</p>	<p>Предотвратяване на ерозията на почвите и подобряване на управлението им;</p>			
<p>4С</p>	<p>Повишаване на ефективността при потреблението на вода в селското стопанство;</p>			
<p>5А</p>	<p>Повишаване на ефективността при потреблението на енергия в селското стопанство и хранително-вкусовата промишленост;</p>			
<p>5В</p>				
<p>Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското</p>				

стопанство, с акцент върху следните области:	Улесняване на доставките и използването на възобновяеми източници на енергия, на странични продукти, отпадъци и остатъци, и други нехранителни суровини за целите на биоикономикага;									
	5C									
		Намаляване на емисиите на парникови газове и амоняк от селското стопанство;								
	5D									
		Стимулиране на съхраняването и поглъщането на въглерода в сектора на селското и горското стопанство;								
	5E									
		Улесняване на разнообразяването, създаването и развитието на малки предприятия, както и разкриването на работни места;								
	6A									
		Стимулиране на местното развитие в селските райони;								
	6B									
	Подобряване на достъпа до информационни и комуникационни технологии (ИКТ), използването и качеството им в селските райони;									
6C										
	Друга област									
FA										

**Таблица 10: Приоритети на съюза за развитие на селските райони по мерки финансирани от ЕЗФРСР**  
**Таблицата се попълва за годината на доклада**

Мярка	2	3	4	5	6	7	Брой/ Площ/ Размер за проекти, проекти, одобрени от ДФЗ за периода на доклада	Брой/ Площ/ Размер за проекти, проекти, ДФЗ за периода на доклада
1								
За мярката за сътрудничество (член 35 от Регламент (ЕС) № 1305/2013, където е приложимо P1		Стимулиране на трансфера на знания и иновациите в областта на селското и горското стопанство и селските райони		Укрепване на връзките между селското стопанство, производството на храни, горското стопанство и научноизследователската дейност и иновациите, включително с цел подобряване на екологичното управление и екологичните показатели	Проекти за сътрудничество по мярката за сътрудничество (член 35 от Регламент (ЕС) № 1305/2013			
За мярка 1.1 и др. подобни, включени в стратегията за ВОМР P1		Стимулиране на трансфера на знания и иновациите в областта на селското и горското стопанство и селските райони	IC	Поощряване на ученето през целия живот и професионалното обучение в секторите на селското и горското стопанство	Брой на участниците в обучения			

P2	Подобряване на жизнеспособността на стопанствата и конкурентоспособността на всички видове земеделски стопанства във всички региони; насърчаване на новаторски селскостопански технологии и устойчивото управление на горите	2A	Подобряване на икономическите резултати на всички земеделски стопанства и улесняване на преструктурирането и модернизиранието на стопанствата, особено с оглед на увеличаването на пазарното участие и ориентацията и на разнообразяването в селското стопанство	Брой на стопанствата/бенефициентите, получаващи подкрепа		
	Подобряване на жизнеспособността на стопанствата и конкурентоспособността на всички видове земеделски стопанства във всички региони; насърчаване на новаторски селскостопански технологии и устойчивото управление на горите	2B	Улесняване на навлизането на земеделски стопани с подходяща квалификация в селскостопанския сектор, и по-специално приемствеността между поколенията	Брой на стопанствата/бенефициентите, получаващи подкрепа		
	Насърчаване на добро организиране на хранителната верига, в т.ч. преработката и търговията със селскостопански продукти, хуманното отношение към животните и управлението на риска в селското стопанство	3A	Подобряване на конкурентоспособността на първичните производители чрез по-добро им интегриране в селскостопанската и хранителната верига посредством схеми за качество, които да добавят стойност към селскостопанските продукти, популяризиране на местните пазари и къси вериги на доставки, групи на производителите и организации и междубраншови организации	Брой на стопанствата/бенефициентите, получаващи подкрепа		
P3	Насърчаване на добро организиране на хранителната верига, в т.ч. преработката и търговията със селскостопански продукти, хуманното отношение към животните и управлението на риска в селското стопанство					

За мерки 3.1, 4.1, 5, 6, 8.1 до 8.4, 17.1 и др. подобни на тях, включени в стратегията за BOMP

	<p>Насърчаване на добро организиране на хранителната верига, в т.ч. преработката и търговията със селскостопански продукти, хуманното отношение към животните и управлението на риска в селското стопанство</p>	<p>3В</p>	<p>Подпомагане на превенцията и управлението на риска на стопанствата</p>	<p>Брой на стопанствата/ бенефициентите, получаващи подкрепа</p>	
<p>Р3</p>	<p>Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство</p>	<p>4А</p>	<p>Възстановяване, опазване и укрепване на биологичното разнообразие, включително в зони по „Натура 2000“ и в зони с природни или други специфични ограничения и земеделие с висока природна стойност, както и на състоянието на европейските ландшафти (За земеделие и развитието на селските райони)</p>	<p>Обща подпомогната площ (ха)</p>	
<p>Р4</p>	<p>Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство</p>	<p>4А</p>	<p>Възстановяване, опазване и укрепване на биологичното разнообразие, включително в зони по „Натура 2000“ и в зони с природни или други специфични ограничения и земеделие с висока природна стойност, както и на състоянието на европейските ландшафти (За горско стопанство)</p>	<p>Обща подпомогната площ (ха)</p>	
<p>За мерки 4, 8.1 до 8.5, 15.1 и др. подобни на тях, включени в стратегията за ВОМР</p>					

P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4В	Подобряване управлението на водите, включително управлението на торовете и пестицидите (За земеделни и развигитие на селските райони)	Обща подпомогната площ (ха)					
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4В	Подобряване управлението на водите, включително управлението на торовете и пестицидите (За горско стопанство)	Обща подпомогната площ (ха)					
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4С	Предотвратяване на ерозията на почвите и подобряване на управлението им (За земеделни и развигитие на селските райони)	Обща подпомогната площ (ха)					
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4С	Предотвратяване на ерозията на почвите и подобряване на управлението им (За горско стопанство)	Обща подпомогната площ (ха)					
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство	5А	Повишаване на ефективността при потреблението на вода в селското стопанство	Обща подпомогната площ (ха) (Отнася се за площта, обхващаната от инвестиции за напояване)					
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива	5В	Повишаване на ефективността при потреблението на енергия в селското стопанство и хранително-вкусовата	Общ размер на инвестициите					
За мерки 4, 5, 6.4, 7.2 до 7.8, 8.5 и 8.6 и др. инвестиционни мерки, включени в стратегията за ВОМР									

	на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство	промишленост	(Сума от всички допустими инвестиционни разходи публични и частни)		
За мерки 4, 8.1 до 8.5, 15.1 и др. подобни на тях, включени в стратегията за ВОРМ	<p>Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство</p> <p>5С</p>	<p>Улесняване на доставките и използването на възобновяеми източници на енергия, на странични продукти, отпадъци и остатъци, и други нехранителни суровини за целите на биоикономиката</p>	Общ размер на инвестициите (Сума от всички допустими инвестиционни разходи публични и частни)		
	<p>Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство</p> <p>5D</p>	<p>Намаляване на емисиите на парникови газове и амоняк от селското стопанство</p>	Обща площ (ха)		
За мярка 4 и др. подобни, включени в стратегията за ВОРМ	<p>Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство</p> <p>5D</p>	<p>Намаляване на емисиите на парникови газове и амоняк от селското стопанство</p>	Брой на подпомаганите животински единици (ЖЕ)		

**Таблица 11: Брой проекти към СВОРМ по типови кандидати/получатели и по фондове**

ТИПОВЕ КАНДИДАТИ/ ПОЛУЧАТЕЛИ	Цел за период а 2014 – 2020 (брой)	Брой регистрации от заявления от кандидати за одобрение от МИГ		Брой одобрени заявления от МИГ		Брой внесени заявления от МИГ за одобрение от УО/ДФЗ		Брой одобрени заявления от УО/ДФЗ		Брой сключени договори с кандидати		Процент на одобрени е		Брой договори с изплатена субсидия		Процент на изплатен е	
		за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .	за отч. перио д	от скл. на спораз .
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		колони 15 разделена на колони 2
от ЕЗФРСР	23																
<b>ПУБЛИЧНИ</b>																	
МИГ																	
Публичен орган/ община																	
НПО																	
други																	
<b>ЧАСТНИ</b>																	
Малко или средно предприятие																	
Микропредприятие (Моля , отбележете и юридическата форма)																	
Физическо лице																	
ЕТ																	
Лице, регистрирано по ТЗ																	
Друго (ако е приложимо)																	



**Таблица 12: Изпълнение на СВМР по типове кандидати/ получатели по фондове от сключване на споразумение за финансиране в лева**

ТИПОВЕ КАНДИДАТИ / ПОЛУЧАТЕЛИ И	Одобен бюджет на субсидията за целия период	Заявен общ размер на разходите по заявките по подадени в МИГ	Заявен общ размер на разходите по заявлени в МИГ	Одобен общ размер на разходите по проект от МИГ	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект към УО/ДФЗ	Заявена субсидия към УО/ДФЗ	Одобен общ размер на разходите по проект от УО/ДФЗ	Субсидия по проектите, одобрени от УО/ДФЗ	Сключени договори	ОСТАТЪК	Процент на одобрение	Изплатена субсидия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
от ЕЗФРСР	1955852												
<b>ПУБЛИЧНИ</b>													
МИГ													
Публичен орган/ община													
НПО													
други													
<b>ЧАСТНИ</b>													
Малко или средно предприятие													
Микропредприятие (Моля, отбележете и юридическата форма)													
Физическо лице													
ЕТ													



Таблица 13: Изпълнение на СВМП по кандидати/ получатели през отчетния период в лева

МЕРКИ ПО ФОНДОВЕ	Име на кандидата/ получателя	Име на проекта	Заявен общ размер на разходите по подадени заявления в МИГ	Заявен общ размер на разходите по подадени в МИГ	Заявен общ размер на разходите по проект	% на заявената помощ	Одобен общ размер на разходите по проект от МИГ	Субсидия по проектите, одобрени от МИГ	Отхвърлено/ оттеглено/ анулирано заявление	Мотив за отхвърляне	Заявен общ размер на разходите по проект към УО/ДФЗ	Заявена субсидия към УО/ДФЗ	Одобен общ размер на разх. по проект от УО/ДФЗ	Одобрена субсидия от УО/ДФЗ	Изплатена субсидия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Мерки, финансирани от ПРСР 2014 - 2020 г. (ЕЗФРСР)	0														
4.1. Инвестиции в земеделски стопанства															
4.1.2. Инвестиции в земеделски стопанства по тематична подпрограма за развитие на малки стопанства															
6.4.1. Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности															



<p>Мерки, които не са част от ПРСР 2014 - 2020 г. , но са включени в Регламент (ЕС) № 1305/2013 (финансирани от ЕЗФРСР)</p>	<p>0</p>																																
<p>7.6. Проучвания и инвестиции, свързани с поддръжане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство на селата...</p>																																	

*(излишните редове да се изтрият)*

*В случай, че за периода на доклада и за периода на прилагане на стратегията има анулирани договори, те също следва да бъдат описани, вкл. причината за тяхното анулиране.*